



Allgemeine Geschäftsbedingungen für die von der Canima GmbH durchgeführten FbA-Lehrgänge

Anmeldung

Die Anmeldung erfolgt schriftlich per Email an info@fba-kurse.ch oder per Kontaktformular. Angemeldete Teilnehmer erhalten schriftliche Anmeldebestätigung inklusive Rechnung per Email. Der dort aufgeführte Zahlungstermin ist verbindlich. Der durch die Anmeldungsbestätigung entstandene Vertrag, verpflichtet den Teilnehmer zur Zahlung des Kursgeldes.

Durchführung

Alle Aus- und Weiterbildungen werden nur bei genügender Teilnehmerzahl durchgeführt. Bei ungenügender Teilnehmerzahl, behält sich die Canima GmbH vor, die Veranstaltungen kurzfristig abzusagen, zu unterbrechen, zu verschieben oder mit anderen zusammenzulegen. Dies gilt auch bei Ausfall eines oder mehrerer Referenten. Bei Verschiebungen, werden den Teilnehmern die Daten der Nachholtermine mitgeteilt. Bei Verschiebungen/Zusammenlegung werden keine Kurskosten zurückerstattet.

Abmeldung / Vertragskündigung

Abmeldungen ziehen in jedem Fall eine Bearbeitungsgebühr von CHF 50.00. Erfolgt die Abmeldung mehr als 90 Tage vor Kursbeginn, werden die gesamten Kurskosten zurückerstattet.

Erfolgt die Abmeldung weniger als 90 Tage vor Kursbeginn, werden 50% der einbezahlten Kurskosten zurückerstattet bzw. nur 50% der Kurskosten verrechnet.

Erfolgt die Abmeldung weniger als 30 Tage vor Kursbeginn, werden keine Kurskosten zurückerstattet bzw. 100% der Kurskosten verrechnet. Dies gilt auch bei Ausstieg aus einem laufenden Kurs.

Verantwortung, Zulassung

Alle Kurse werden in Deutsch (Schweizerdeutsch oder auf Wunsch der Teilnehmer in Hochdeutsch) abgehalten. Jeder Teilnehmer muss selber sicherstellen, dass er die deutsche Sprache genügend beherrscht um dem Unterricht zu folgen. Zu den Kursen FBA Betreuungspersonal und gewerbmässige Zucht sind alle zugelassen die volljährig sind.

Versicherung

Die Versicherung ist Sache der Teilnehmenden.



Absenzen

Grundsätzlich müssen alle Unterrichtsveranstaltungen eines Lehrganges oder eines Kurses mit abschliessender Prüfung, Zertifikat oder weiterführender Anerkennung vollständig besucht werden. Absenzen müssen immer der Seminarleitung mitgeteilt werden. Bei FBA-Ausbildungen dürfen Teilnehmende keine Absenzstunden haben. Verpasste Tage können in einem Folgekurs kostenpflichtig nachgeholt werden. Die Teilnehmer sind gehalten, pünktlich zum Unterricht zu erscheinen

Ohne Kostenpflicht kann in folgenden Fällen nachgeholt werden: Militärschutz- und Zivildienst, Krankheit, Unfall. Sämtliche Abwesenheiten, für die geltend gemacht wird, dass sie nicht unter die Kostenpflicht fallen, müssen vom Teilnehmer schriftlich innert 14 Tagen der Administration (Sekretariat) mitgeteilt und mit geeigneten Dokumenten (Arztzeugnis, militärisches Aufgebot, amtliches Dokument) belegt werden. In Zweifelsfällen entscheidet die Geschäftsführerin der Canima GmbH

Zulassung zur Prüfung

Zur Prüfung wird nur zugelassen, wer alle Stunden absolviert und die gesamten Kurskosten bezahlt hat. Die Prüfung unterliegt dem Prüfungsreglement, welches im Anmeldepaket enthalten ist.

Unterlagen

Sämtliche Unterlagen und Bilder dürfen weder kopiert, noch weiterverbreitet werden.

Gerichtsstand

Gerichtsstand ist Meilen

Meilen, 6. Februar 2020